



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
دانشکده دندانپزشکی (پردیس بین الملل)

راهنمای پایان نامه

دندانپزشکی عمومی

۱۳۹۶

صلى الله عليه وسلم

فهرست مطالب

۱	آئین نامه پایان نامه
۲	مراحل ثبت و تکمیل پایان نامه به شرح زیر است
۵	روند اخذ کد اخلاق در کمیته اخلاق
۸	ترتیب صفحات پایان نامه
۹	۱) جلد پایان نامه
۹	متن روی جلد
۱۰	عطف پایان نامه
۱۰	متن پشت جلد
۱۰	۲) صفحه سفید
۱۰	۳) صفحه ی بسم الله الرحمن الرحيم
۱۰	۴) صفحه ی عنوان مشابه طرح روی جلد فارسی
۱۰	۵) اظهار نامه دانشجو
۱۰	۶) حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج
۱۱	۷) صفحه تقدیم و صفحه سپاسگزاری
۱۱	۸) چکیده فارسی
۱۱	۹) علائم و اختصارات
۱۲	۱۰) صفحه فهرست مطالب
۱۲	۱۱) فهرست جدول ها
۱۲	۱۲) فهرست نمودارها، عکس ها و نقشه ها
۱۲	۱۳) متن اصلی پایان نامه
۱۲	۱-۱۳. فصل اول: مقدمه، کلیات، بیان مساله
۱۳	۲-۱۳. فصل دوم: بررسی متون
۱۳	۳-۱۳. فصل سوم: اهداف و فرضیات و تعریف متغیرها
۱۴	۴-۱۳. فصل چهارم: مواد و روش کار
۱۴	۵-۱۳. فصل پنجم: یافته ها
۱۵	۶-۱۳. فصل ششم: بحث
۱۵	۷-۱۳. فصل هفتم: نتیجه گیری و پیشنهادات
۱۵	۸-۱۳. فهرست منابع
۱۸	۱۴) ضمائم
۱۸	۱۵) صفحه تاییدیه هیئت داوران و معاونت آموزشی
۱۸	۱۶) چکیده به زبان انگلیسی
۱۸	۱۷) صفحه عنوان انگلیسی
۱۸	۱۸) صفحه آخر
۱۹	اصول رایانه ای
۱۹	تایپ متن اصلی پایان نامه
۱۹	تنظیمات حاشیه صفحات پایان نامه
۲۰	شماره گذاری صفحات، فصل ها و بخش ها
۲۰	جداول، نمودارها و تصاویر
۲۱	تعداد مجلد و لوح فشرده

پیوستها

- پیوست ۱ : عنوان روی جلد..... ۲۳
- پیوست ۲ : صفحه عنوان داخل پایان نامه ۲۴
- پیوست ۳ : صفحه عنوان انگلیسی ۲۵
- پیوست ۴ : صفحه اظهارنامه ۲۶
- پیوست ۵ : صفحه مالکیت معنوی ۲۷
- پیوست ۶ : فهرست علائم و اختصارات ۲۸
- پیوست ۷ : صفحه فهرست ۲۹
- پیوست ۸ : فهرست جداول ۳۰
- پیوست ۹ : فهرست شکل ها ۳۱
- پیوست ۱۰ : فهرست نمودارها ۳۲
- پیوست ۱۱ : چکیده به زبان انگلیسی ۳۳

دانشجوی عزیز سلام

همچنان که مستحضری گذراندن واحدهای پایان نامه و حصول یک دست‌آورد مطلوب در پایان دوره، مستلزم آشنایی کامل از مراحل این فرایند است. این راهنما سعی دارد به پیشگیری از هرگونه سردرگمی شما در این راه کمک نماید.

آئین نامه پایان نامه:

- واحد پایان نامه به ۴ قسمت مجزای پایان نامه ۱، پایان نامه ۲، پایان نامه ۳ و پایان نامه ۴ تقسیم می‌گردد.
- قبل از اخذ واحدهای پایان نامه، دانشجویان می‌بایست در هر ترم واحد روش تحقیق ۱ و ۲ و نحوه جمع‌آوری اطلاعات و زبان تخصصی و آمار را گذرانده باشند.
- دانشجویانی که موضوع پایان نامه خود را در زمان مقرر به ثبت نرسانند تا زمان ثبت پایان نامه، واحد درسی جدید پایان نامه ارائه نخواهد شد.
- با توجه به اینکه برخی دانشجویان تمایل دارند کارهای مرتبط با پایان نامه را زودتر شروع نمایند، در صورتیکه کارگاه‌های مرتبط با واحدهای پیش‌نیاز را در کارگاه‌های مصوب دانشگاه گذرانده باشند (با ارائه مدرک) میتوانند کار پایان نامه خود را زودتر آغاز نمایند.
- نمره پایان نامه (۴) پس از دفاع از پایان نامه، توسط هیئت داوران اعلام می‌گردد.
- رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب‌نظران داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.
- هر پایان نامه می‌تواند حداکثر ۲ استاد راهنما داشته باشد. در هر صورت استاد راهنمای اول مسئول اجرای پایان نامه شناخته می‌شود.
- اساتید در هر ورودی میتوانند یک پایان نامه عمومی به عنوان استاد راهنما و حداکثر دو پایان نامه به عنوان استاد راهنمای دوم باشد.
- در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک تا سه نفر از اعضای هیات علمی رشته‌های دیگر و یا متخصصان و محققان برجسته همان رشته پس از تایید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین میشود. در صورتیکه استاد راهنمای اول و دوم هر دو از یک گروه آموزشی باشند، استاد مشاور در صورتی میتواند از گروه آموزشی مربوطه باشد که سرآمد پژوهش در حوزه مربوطه باشد.
- هر پایان نامه می‌تواند حداکثر ۵ استاد مشاور داشته باشد.
- موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط اخذ نشده باشد.
- در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.
- تغییر موضوع پایان نامه و یا استاد راهنما فقط در شرایط خاص با ذکر علت موجه توسط دانشجو و به شرط موافقت شورای پژوهشی فقط یک بار ممکن خواهد بود.
- در صورت تغییر موضوع پایان نامه و یا تغییر استاد راهنما، تاریخ ثبت موضوع جدید، ملاک زمان دفاع پایان نامه خواهد بود.
- انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تایید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط موارد ذیل مجاز می‌باشد:
- الف - حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

- ب- تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هریک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.
 - پس از انتخاب استاد راهنما، استاد مشاور اپیدمیولوژی طبق نظر استاد راهنما انتخاب میشود.
 - انتخاب مشاور اپیدمیولوژی باید از بین مشاوران مورد تایید معاونت صورت گیرد.
 - در صورتیکه استاد راهنما بخواهد شخصا بخش اپیدمیولوژی را به عهده بگیرد، مشاور اپیدمیولوژی مرکز تنها نقش نظارت را به عهده خواهد داشت.
 - موضوع انتخاب شده قبل از نگارش پروپوزال می بایست توسط مشاور اپیدمیولوژی تایید شود.
- "فاصله زمانی ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع حداقل یکسال است."

مراحل ثبت و تکمیل پایان نامه به شرح زیر است:

۱. انتخاب استاد راهنما
۲. انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما
۳. انتخاب استاد مشاور اپیدمیولوژی توسط استاد راهنما از بین مشاوران مورد تایید معاونت پژوهشی
۴. پیگیری از معاونت جهت بررسی سهمیه استاد راهنما
۵. تایید موضوع انتخابی توسط مشاور اپیدمیولوژی
۶. تایید موضوع انتخابی در جلسه پژوهشی گروه
۷. نگارش عنوان نهایی (همراه با سه کلید واژه)
۸. تکمیل فرم ثبت (در سایت موجود است) (با تکمیل امضاهای مورد نیاز)
۹. بررسی تکراری نبودن و پذیرش موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی
۱۰. پیگیری تصویب موضوع توسط دانشجو
۱۱. تکمیل تمام بخشهای پروپوزال (در سایت موجود است)
۱۲. ارائه پیش پروپوزال به همراه امضای اساتید راهنما و امضای استاد مشاور اپیدمیولوژی و نماینده پژوهش به معاونت
۱۳. مطالبه نمره پایان نامه ۱ دانشجو توسط معاونت پژوهشی پس از بررسی تکمیل پروپوزال
۱۴. اعلام نمره پایان نامه (۱) توسط استاد راهنما و ارسال از طریق مدیر گروه به معاونت پژوهشی
۱۵. ارسال پروپوزال ها به نمایندگان پژوهشی گروهها
۱۶. بررسی پروپوزال در شورای پژوهشی گروه و انعکاس اشکالات آن به دانشجو به منظور انجام اصلاحات مورد نیاز
۱۷. پس از رفع اصلاحات، تکمیل قسمت هزینه ها و بخش حجم نمونه و روشهای آماری با همکاری مشاور اپیدمیولوژی
۱۸. تکمیل تفاهم نامه اپیدمیولوژی
۱۹. تحویل فرم مصوبه گروه (به همراه امضاهای مربوطه) توسط دانشجو به معاونت پژوهشی
۲۰. تکمیل پروپوزال در سایت پژوهشیار
۲۱. بررسی پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده و ارائه اشکالات به استاد راهنما
۲۲. رفع اشکالات و اخذ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده
۲۳. تایید استاد راهنما در پژوهشیار
۲۴. ارسال به کمیته اخلاق (فلوچارت روند بررسی اخلاق را ملاحظه نمایید)
۲۵. پاسخگویی به مکاتبات کمیته اخلاق

۲۶. دریافت مصوبه کمیته اخلاق در پژوهشیار
۲۷. ارسال فرم نمره پایان نامه (۲) به گروه آموزشی مربوطه توسط معاونت پژوهشی
۲۸. اعلام نمره پایان نامه (۲) توسط استاد راهنما و ارسال آن از طریق مدیر گروه به معاونت پژوهشی
۲۹. اجرای مراحل عملی پایان نامه
۳۰. انجام آنالیزهای آماری بر داده های حاصله
۳۱. تکمیل فرم گزارش پیشرفت ۱ و امضای آن توسط اساتید راهنما (جهت کسب ۱۵ نمره پایان نامه ۳)
۳۲. تکمیل فرم گزارش پیشرفت ۲ و امضای آن توسط مشاور اپیدمیولوژی (جهت کسب ۵ نمره پایان نامه ۳)
۳۳. پیوست نتایج به فرم گزارش پیشرفت ۲
۳۴. استعلام نمرات توسط معاونت از گروه آموزشی و مشاور اپیدمیولوژی
۳۵. جهت کسب ۵ نمره آماری، داشتن نتایج آماری الزامی است
۳۶. تکمیل پایان نامه و گرفتن امضای اساتید راهنما، مشاور، مشاور اپیدمیولوژی در یک نسخه از پایان نامه
۳۷. ارائه سابمیت مقاله و تسویه حساب مشاور اپیدمیولوژی
۳۸. در صورت *accept* یا چاپ مقاله، ارائه آن به معاونت و تعیین نمره آن (ویا ارائه مقاله مربوط به مطالعه سیستماتیک) و تکمیل فرم
۳۹. تحویل فایل *pdf* پایان نامه به معاونت پژوهشی
۴۰. ارزیابی متن پایان نامه از لحاظ سرقت ادبی توسط معاونت پژوهشی
۴۱. امضا پایان نامه توسط معاونت پژوهشی
۴۲. ارائه فرم کامل شده تسویه حساب به معاونت آموزشی
۴۳. تعیین وقت دفاع و تحویل برگه ثبت هیات داوران از معاونت آموزشی توسط دانشجو
۴۴. تعیین داور منتخب معاونت پژوهشی و سایرین
۴۵. ارائه برگه هیات داوران به معاونت پژوهشی جهت تعیین ترتیب هیات داوران و رئیس هیات داوران
۴۶. تحویل برگه هیات داوران به آموزش جهت ارسال دعوتنامه ها
۴۷. برگزاری جلسه دفاع دانشجو
۴۸. رفع اشکالات مطرح شده در روز دفاع توسط دانشجو
۴۹. اخذ امضای تایید رفع اشکالات و تکمیل فرم تحویل پایان نامه به اعضای هیات داوران
- در صورتیکه پس از ثبت پروپوزال بسته به شرایط تحقیق، استاد راهنما نیاز به تغییر در هر قسمت از پروپوزال مورد مطالعه، احساس نماید، می بایست **مراتب کتباً جهت طرح در شورای پژوهشی** اعلام گردد.
- در صورت مغایرت پایان نامه با پروپوزال تصویب شده، امکان دفاع وجود نخواهد داشت مگر اینکه تغییر در شورا به تصویب رسیده باشد.
 - امضای معاونت پژوهشی برای دفاع از پایان نامه جهت تکمیل چک لیست ارائه شده در سایت ضروری است.
 - علاوه بر پایان نامه هایی که موضوع آنها طرح تحقیقاتی می باشند، سایر پایان نامه ها نیز ضرورت دارد مورد بررسی اخلاق در پژوهش (و صدور تاییدیه اخلاقی) قرار گیرند و این موضوع قبل از شروع به اجرای پایان نامه توسط استاد راهنما و دانشجو به اطلاع کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه رسیده و فرایند های داوری را پشت سر گذاشته باشد.
 - اجرای پایان نامه قبل از تصویب آن امکان پذیر نیست و در اینصورت پذیرفته نخواهد شد.

- در صورتیکه استاد راهنما تشخیص دهد، پایان نامه میتواند در قالب طرح تحقیقاتی باشد، در اینصورت پس از تصویب پایان نامه توسط شورای پژوهشی دانشکده، و در صورتیکه مجری بخواهد پایان نامه را در قالب طرح در مراکز تحقیقاتی اجرا نماید میتواند آن را به مراکز ارسال نماید.
- در صورتیکه استاد راهنما (مجری) مایل باشد میتواند پایان نامه را در قالب طرح تحقیقاتی و به یکباره در جلسه شورای پژوهشی دانشکده مطرح نماید.
- در صورتیکه طرحی در هر یک از مراکز تحقیقاتی مصوب و آغاز شده باشد نمیتواند در قالب پایان نامه مجددا مطرح گردد.
- دانشجویانی که همزمان دوره MPH را میگذرانند در انتخاب موضوع دقت نمایند تا بتوانند پایان نامه خود را در این چهارچوب ارائه نمایند.
- در صورتیکه پایان نامه به صورت طرح ارائه میگردد، بخش مالی با مجری طرح (استاد راهنما) است. در این خصوص قبل از شروع، مسائل مالی با استاد راهنما هماهنگ گردد تا در جریان کار مشکلی رخ ندهد.
- در ابتدا و در جریان نوشتن پروپوزال، تفاهم نامه مشاوره اپیدمیولوژی منعقد شود. مبلغ قرارداد به عهده دانشجو (یا استاد راهنما طبق توافق) خواهد بود. میزان آن بسته به نوع مطالعه متفاوت است.
- رعایت مفاد تفاهم نامه اپیدمیولوژی الزامی است.
- مطالعات مرور سیستماتیک تنها در صورتی به عنوان پایان نامه قابل پذیرش است که مقالهمنتج از آن در یک مجله که در PubMed یا Scopus ایندکس میشود تا قبل از دفاع چاپ یا پذیرفته شود.
- کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علیرغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد.
- تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت می شود و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در نیمسال تحصیلی معاف است.
- کلیه حقوق مکتسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.
- دانشجو نمیتواند بدون نظر و رضایت استاد راهنما نگارش مقاله را به فرد ثالثی بسپارد و نامی را در مقاله منتج از پایان نامه اضافه نماید.
- نمره دانشجو تنها زمانی از ۲۰ محاسبه خواهد گردید که دانشجو حداقل یک مقاله انگلیسی (ISI/Pubmed) مرتبط با موضوع پایان نامه منتشر کرده یا پذیرش چاپ گرفته باشد و با ارایه پذیرش یا چاپ مقاله انگلیسی نمایه شده در سایر database ها و یا مجلات علمی پژوهشی فارسی، نمره وی از ۱۹ محاسبه می گردد، در غیر اینصورت سقف نمره پایان نامه از ۱۸ محاسبه خواهد شد. در هر صورت ارایه گواهی وصول مقاله منتج از پایان نامه از یک مجله (Submission letter) به همراه اصل مقاله ارسال شده جهت دفاع ضروری خواهد بود.
- در صورتی که دانشجو در طول تحصیل خود CV پژوهشی دیگری داشته باشد طبق فرم موجود در سایت نمره تشویقی خواهد گرفت.
- با توجه به اهمیت و ضرورت مقابله با موارد احتمالی فریب کاری و سرقت ادبی در انتشارات، اساتید راهنما و مشاور از نبود موارد مذکور در انتشار نتایج پایان نامه دانشجو اطمینان حاصل مینمایند. هر زمان که مشخص شود مقاله تهیه شده یا منتشر شده توسط دانشجو دارای موارد فوق است دانشجو نمیتواند دفاع نماید و جهت برخورد به مراجع مربوطه در دانشگاه معرفی میشود.
- جهت دریافت اعتبار پایان نامه فرم قرارداد از سایت دانلود شود و پس از تکمیل به معاونت تحویل داده شود.

- اعتبار پرداخت شده به پایان نامه، فقط جهت پرداخت هزینه های انجام پایان نامه بوده و نباید به عنوان حق الزحمه استاد یا دانشجو در نظر گرفته شود.

روند اخذ کد اخلاق در کمیته اخلاق

۱. ارسال به کمیته اخلاق در پژوهشیار

۲. بررسی داشتن روش اجرای مورد تایید برحسب اصول پذیرفته شده در پژوهشیار و ملاحظات اخلاقی مربوط به موضوع و در صورت لزوم داشتن فرم رضایت نامه آگاهانه (طبق اصول پذیرفته در سامانه پژوهشیار)

۳. مکاتبه اول مبنی بر درخواست اعلام وضعیت بررسی اخلاقی پایان نامه و طرح ها

۴- در صورتی که با آن عنوان قبلا طرح یا پایان نامه ای را ثبت نکرده و کد اخلاق نگرفته باشند و همچنین پژوهش به مرحله اجرا درنیامده باشد به اعضای کمیته ارسال میشود تا داوری گردد.

۵- در صورتی که به اجرا در آمده باشد غیر مصوب شده و اخذ کد اخلاق ممنوع میباشد.

۶- در صورتی که طرح یا پایان نامه ای را باهمان عنوان قبلابه تصویب رسانده باشند باید همانند هم باشند تا یک کد به آن اختصاص داده شود در صورتی که عینا مشابه نباشند در کمیته بررسی میشود و کد جدید دریافت میکند

۷- اگر جزء موارد بند ۵ و ۶ نباشد به داور کمیته ارسال میگردد و در صورتی که داوران سوال ویا اصلاحی را درخواست بدهند، مکاتبات با مجری انجام میشود.

۸- در صورت صلاح دید داوران ممکن است موضوع به کمیته اخلاق ارسال گردد.

۹- اگر از جانب داوران تصویب شد کد اخلاق صادر میگردد در غیر اینصورت به گروه مربوطه برگشت داده خواهد شد.

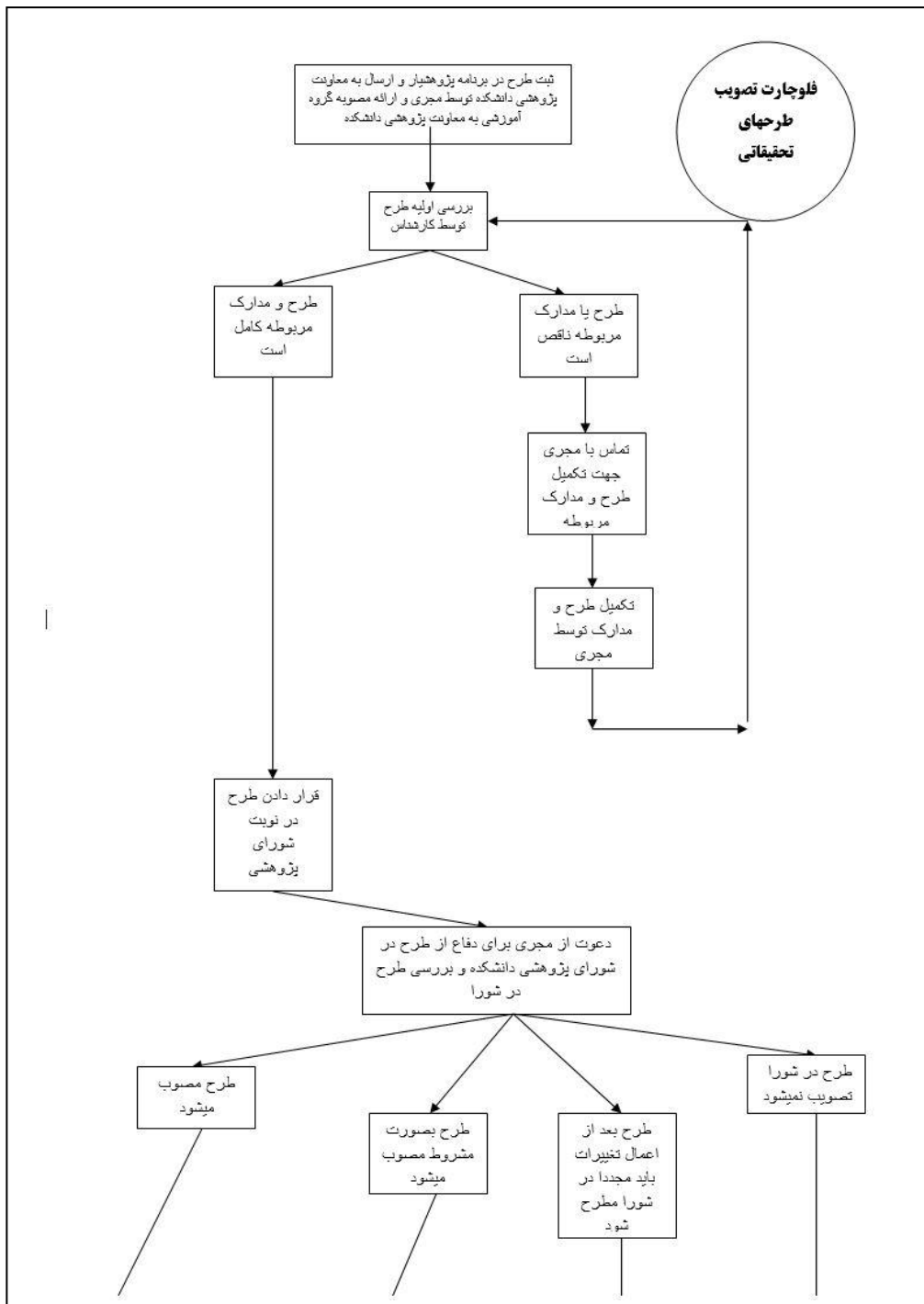
۱۰- در نهایت داوران طرح یا پایان نامه ای را که تایید نمودند مکتوب در محیط پژوهشیار ثبت میکنند و کد اخلاق صادر میگردد.

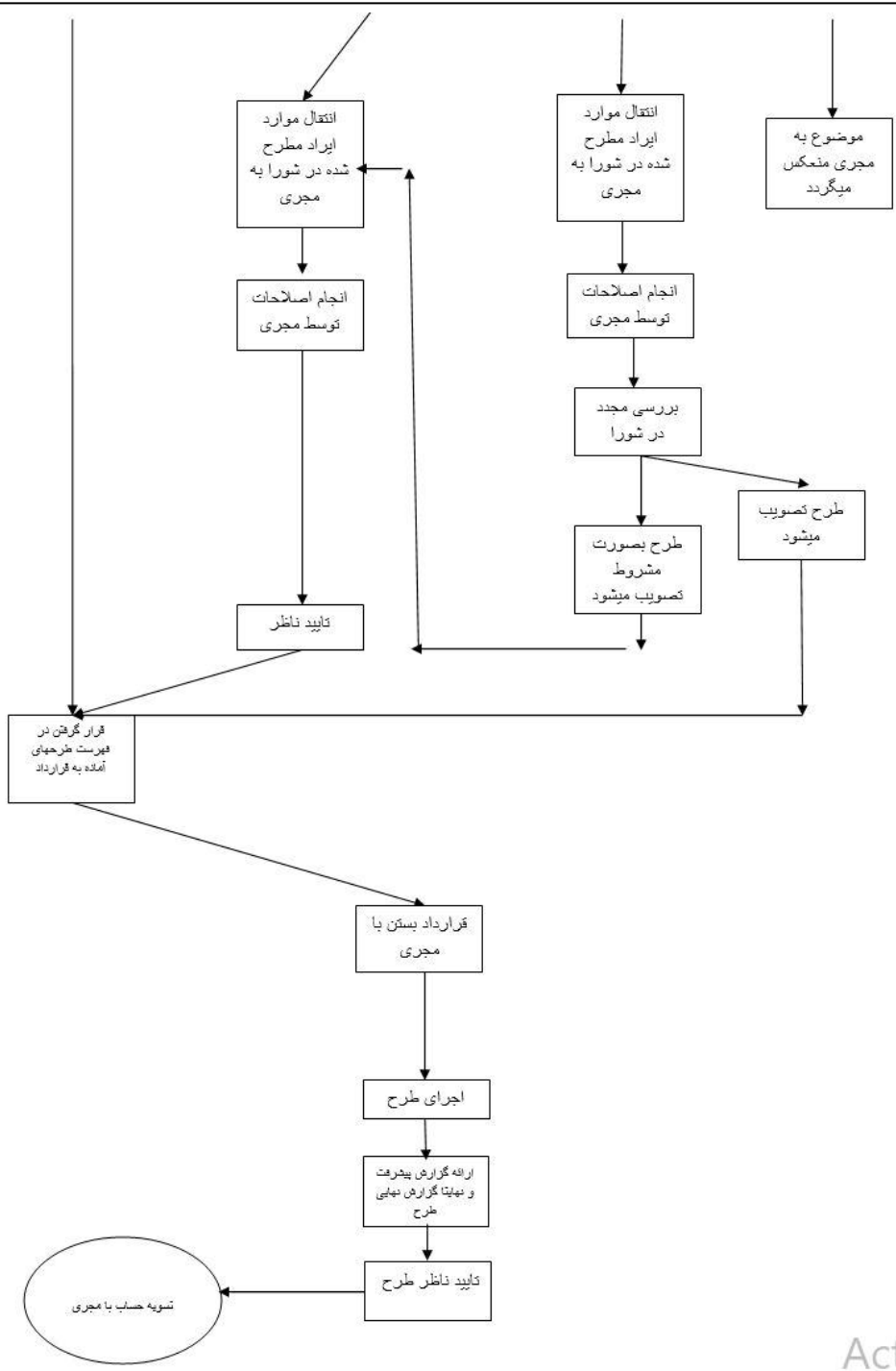
۱۱- در این راستا اگر مجری درخواست تغییر عنوان داشته باشد با نامه ای به معاون محترم پژوهشی و پس از تایید ایشان، عنوان قبلی حذف و عنوان جدید برحسب همین روند به محیط کمیته ارسال میگردد.

۱۲- هر مکاتبه ای با مجری در صورت عدم پاسخ از جانب ایشان ۴ بار یاد آوری میگردد (هر یادآوری به فاصله هفت روز میباشد) اگر بعد از ظرف مدت یک ماه پاسخ ندادند بایگانی خواهد شد.

۱۳- پژوهش هایی را که پیرامون موضوعات همانند سازی، مطالعات بین المللی، سلول های بنیادی و سلول های درمانی میباشد و همچنین مجری اصلی یا استاد راهنمای اول، عضو کمیته اخلاقی این دانشکده باشد، باید به کمیته سازمانی معاونت پژوهشی دانشگاه ارجاع داده شود.

در صورتیکه پایان نامه به صورت طرح تحقیقاتی باشد روند زیر طی خواهد شد:





Activ

اصول تنظیم و تدوین پایان نامه

ارائه پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری، آخرین مرحله تحصیلی دوره است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استا راهنما به تتبع و تحقیق علمی بپردازد. یکی از اهداف ارائه پایان نامه، آشنایی دانشجویان با نحوه نگارش و تنظیم مطالب یک موضوع علمی است. به این منظور و برای ایجاد هماهنگی بین پایان نامه ها و بالا بردن دقت و کیفیت ارزشیابی آن، لازم است دانشجویان، کلیه ضوابط و مقررات ذیل را به دقت مطالعه و مطابق شیوه نامه، کلیه قسمت های مختلف را تدوین نمایند.

ترتیب صفحات پایان نامه

هر پایان نامه به ترتیب دارای اجزای زیر می باشد.

- ۱) جلد پایان نامه (پیوست ۱)
- ۲) صفحه سفید
- ۳) صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
- ۴) صفحه عنوان (مندرجات روی جلد به فارسی)(پیوست ۲)
- ۵) اظهارنامه دانشجو (پیوست ۴)
- ۶) حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج(پیوست ۵)
- ۷) تقدیم و سپاسگزاری(در یک صفحه)
- ۸) چکیده فارسی
- ۹) علائم و اختصارات(در صورت نیاز)(پیوست ۶)
- ۱۰) فهرست مطالب(پیوست ۷)
- ۱۱) فهرست جداول(در صورت نیاز). عنوان جداول با تشخیص استاد راهنما به طور کامل در فهرست ذکر شود.(پیوست ۸)
- ۱۲) فهرست نمودارها، عکس ها و نقشه ها(پیوست ۹ و ۱۰)
- ۱۳) متن اصلی پایان نامه
- ۱۴) فصل اول: مقدمه، کلیات، بیان مساله
- ۱۵) فصل دوم: بررسی متون
- ۱۶) فصل سوم: مواد و روش کار
- ۱۷) فصل چهارم: یافته ها

۱۸) فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری

۱۹) فهرست منابع و مآخذ

۲۰) پیوست ها مانند پرسشنامه و... (در صورت نیاز)

۲۱) فرم امضا هیئت داوران و معاونت آموزشی

۲۲) چکیده به انگلیسی (الزامی است). چکیده انگلیسی باید تا حد امکان ترجمه چکیده فارسی و شامل کلمات کلیدی باشد. (پیوست ۱۱)

۲۳) صفحه عنوان انگلیسی (الزامی است) (پیوست ۳)

۲۴) صفحه سفید آخر

۲۵) پشت جلد به انگلیسی (الزامی است - طبق فرم پیوست)

۱) جلد پایان نامه

جلد پایان نامه باید شامل متن روی جلد، عطف پایان نامه و متن پشت پایان نامه باشد.

متن روی جلد

لازم است جلد پایان نامه از نوع گالینگور بوده و عناوین روی جلد و پشت جلد به شکل زرکوب چاپ شوند. صفحه جلد پایان نامه شامل: آرم دانشگاه، عنوان پایان نامه، دانشکده، مقطع، نام و نام خانوادگی استاد/ اساتید راهنما، استاد/ اساتید مشاور، نویسنده، سال دفاع پایان نامه و شماره ثبت می باشد. رنگ روی جلد پایان نامه با توجه به موضوع آن به صورت زیر در نظر گرفته شده است:

پاتولوژی، رادیولوژی و تشخیص	سبز
جامعه نگر و پروتز	زرشکی
اندو و ترمیمی	سرمه ای
جراحی و پریو	قهوه ای
ارتو و کودکان	طوسی

عطف پایان نامه

عطف پایان نامه باید شامل عنوان پایان نامه (به اندازه حداکثر ۵۰ کاراکتر)، نام دانشجو (نام و نام خانوادگی کامل دانشجو) و سال (سال تحصیلی که دفاع از پایان نامه در آن انجام شده) باشد.

متن پشت جلد

کلیه مندرجات روی جلد پایان نامه در پشت جلد به زبان انگلیسی درج می گردد. (پیوست ۳)

۲) صفحه سفید

بعد از جلد و همچنین در آخر پایان نامه قبل از جلد صفحه سفید A4 قرار می گیرد.

۳) صفحه ی بسم الله الرحمن الرحيم

این صفحه بعد از صفحه سفید قرار میگیرد. بسم الله در وسط صفحه و بایستی به شکل ساده و مشخص صفحه آرای شود، از به کار بردن هرگونه کادر و تزئین در این صفحه خودداری شود.

۴) صفحه ی عنوان مشابه طرح روی جلد فارسی

کلیه مندرجات روی جلد با همان ترتیب فاصله ها و قلم های روی جلد در این صفحه قرار می گیرد. (پیوست ۲)

۵) اظهار نامه دانشجو

اظهارنامه دانشجو به صورت یکرو طبق پیوست ۴ تهیه می شود.

۶) حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج

حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج به صورت تکرر طبق پیوست ۵ تهیه می شود.

۷) صفحه تقدیم و صفحه سپاسگزاری

صفحه تقدیم

این صفحه اختیاری است و اختصاص به ذکر نام فرد یا افرادی دارد که پایان نامه به ایشان تقدیم می شود و حداکثر یک صفحه باشد.

صفحه سپاسگزاری

این صفحه اختیاری است. در این صفحه از افرادی که در انجام پایان نامه به نحو موثری همکاری نموده اند سپاسگزاری می شود و حداکثر یک صفحه می باشد.

۸) چکیده فارسی

چکیده آئینه تمام نمای تحقیق است که معمولاً در ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه تنظیم می شود و بر بیان مساله، هدف از تحقیق، روش انجام کار، نتایج و کاربرد موضوع تاکید دارد. در انتهای چکیده باید کلمات کلیدی بین ۳ تا ۵ کلمه ذکر شود. افعال مورد استفاده بهتر است در زمان گذشته و سوم شخص مجهول باشد. در نگارش چکیده پایان نامه نکات زیر رعایت گردد.

بیان مساله: علت انتخاب موضوع، هدف از تحقیق،

مواد و روشها: نوع مطالعه، حجم نمونه، شرط ورود افراد به مطالعه، محل انجام تحقیق، نوع انجام کار و نوع آزمون به کار رفته،

نتایج: ارائه خلاصه نتایج حاصله،

جمع بندی،

کلمات کلیدی

باید بین کلمات کلیدی و متن چکیده یک سطر فاصله وجود داشته باشد.

*چکیده فاقد رفرنس می باشد.

۹) علائم و اختصارات

در صورت وجود کلمات اختصاری، مخفف و علائم، فهرستی از آن ها با مشخص نمودن صفحه تهیه گردد. (پیوست ۶)

۱۰) صفحه فهرست مطالب

فهرست مطالب شامل چکیده، فصل ها و عنوان فصل ها، بخش ها و همچنین زیر بخش ها، فهرست منابع و چکیده انگلیسی می باشد. لازم است شماره صفحه در مقابل هر یک از عناوین فهرست مطالب قید شود. (پیوست ۷)

*صفحاتی که قبل از صفحه فهرست مطالب درج شده اند در این صفحه ذکر نمی شوند.

۱۱) فهرست جدول ها (در صورت نیاز)

عنوان جداول با تشخیص استاد راهنما، به طور کامل در فهرست ذکر شود. این صفحه شامل، عنوان، شماره و صفحه جدول های موجود در متن می باشد. (پیوست ۸)

۱۲) فهرست نمودارها، عکس ها و نقشه ها

این صفحه شامل فهرست کلیه ی تصاویر، نمودارها و عکس های موجود در متن است. فهرست عکس ها و نمودارها به صورت جداگانه بر اساس پیوست های ۹ و ۱۰ است.

۱۳) متن اصلی پایان نامه

متن اصلی پایان نامه شامل قسمت های زیر است:

۱-۱۳. فصل اول: مقدمه، کلیات، بیان مساله

این فصل شامل مقدمه و کلیات (با ذکر رفرنس) حدود ۱۰ صفحه می باشد.

در مقدمه نویسنده می بایست با توصیف مختصری از موضوع مورد مطالعه به بیان مسئله پرداخته و اهمیت مشکل و راه حل های موجود و اشکالات آنها را بیان نماید. همچنین هدف از انجام تحقیق و اینکه با انجام آن به چه پرسش یا پرسشهایی پاسخ داده می شود، نیز در مقدمه بیان می شود. سپس گذری بر کلیات مرتبط با موضوع مورد پژوهش آورده می شود.

توجه:

- مقدمه محل بیان اطلاعات گسترده و غیر اختصاصی نیست.
- مطالب موجود در سایتهای مختلف اینترنتی نمی تواند به عنوان منبع مورد استفاده قرار گیرد.
- می توان از مطالب موجود در کتابهای مرجع جهت تکمیل کلیات استفاده نمود.

- در صورت نیاز به استفاده از علائم اختصاری (abbreviations) در اولین مورد مواجهه عبارت به صورت کامل زیرنویس گردد (استفاده از علائم اختصاری مجاز می باشد).

۲-۱۳. فصل دوم: بررسی متون

این فصل برحسب نیاز می تواند در دو بخش تنظیم شود:

بخش اول: در این بخش، مبانی نظری و مفهومی تحقیق شرح داده می شود و لازم است دانشجو مفاهیم علمی پایه و مستندات مرتبط با تحقیق را شرح دهد. هدف از بیان مبانی نظری و مفهومی تحقیق، تبیین موضوع است.

بخش دوم: در این بخش، مطالعات و پژوهش های علمی مرتبط با موضوع تحقیق آورده می شوند. هدف از مرور بر مطالعات انجام شده، جستجوی منابع اطلاعاتی مختلف به منظور اشراف به ابعاد مختلف موضوع تحقیق است. با مرور منابع مشخص می شود که در زمینه تحقیق چه کارهایی قبلاً انجام شده است و تحقیق فعلی چه کاربردی دارد.

کلیه جداول، اشکال و نمودارها و... باید دارای شماره گذاری باشد. در صورتی که در متن پایان نامه، از جدول، نمودار یا عکسی که قبلاً منتشر شده است استفاده می شود، به جز در مورد اسناد عمومی، لازم است اجازه کتبی ناشر مربوط نیز تهیه شود و در ذیل جدول، نمودار و عکس، به موضوع اخذ اجازه از ناشر نیز اشاره شود.

در این فصل جایی برای کتب مرجع وجود ندارد.

تعداد مقالات مرور شده بستگی به نظر استاد راهنما دارد.

قابل ذکر است ترتیب مقالات از قدیم به جدید بوده و لازم است از مقالات full text استفاده شود.

چنانچه جدول یا شکلی از منبعی استفاده شده است حتماً رفرنس آن ذکر شود.

۳-۱۳. فصل سوم: اهداف و فرضیات و تعریف متغیرها

این فصل شامل موارد زیر می باشد

الف- اهداف اصلی

ب- اهداف اختصاصی

ج- اهداف کاربردی

د- فرضیات و سوالات

ه- جدول متغیرهای مستقل و وابسته

۴-۱۳. فصل چهارم: مواد و روش کار

مواد:

شامل مواد اصلی و یا تجهیزات تخصصی است که ویژگی آن در کیفیت/تحلیل و تفسیر داده های تحقیق نقش موثر دارد. بدیهی است در پژوهش هایی که از مواد و تجهیزات تخصصی استفاده نمی شود، ذکر این قسمت ضرورتی ندارد.

روش ها:

روش انجام به اقتضای نوع پژوهش می تواند شامل نوع پژوهش/ روش های ساخت/ روش های آزمایشگاهی/جامعه پژوهش/ محیط پژوهش/نمونه پژوهش/ روش نمونه گیری/ حجم نمونه و روش محاسبه آن/ مشخصات واحد پژوهش و معیارهای ورود و خروج مطالعه/ توضیح ابزار گردآوری اطلاعات و روایی و پایایی ابزار/ روش گردآوری اطلاعات/ روش های آماری و تجزیه و تحلیل داده ها/با جزییات کافی بیان شوند. اشاره به نرم افزار مورد استفاده برای تحلیل آماری، ضروری است ولی کافی نیست. برای هر یک از متغیرهای تحقیق، آزمون آماری به کارگرفته شده قید شود. سعی شود از میانگین، میانه، انحراف معیار، و فواصل اطمینان برای نشان دادن نتایج پژوهش استفاده شود.

به طور کلی، در این فصل، جامعه مورد بررسی و نحوه نمونه گیری(بیماران یا حیوانات آزمایشگاهی، من جمله گروه شاهد) به وضوح بیان گردد. سن، جنس و سایر مشخصات مهم نمونه ها اعلام شوند.

روش های به کار گرفته شده و وسایل مورد استفاده، ذکر گردیده و نام سازنده تجهیزات، شرکت سازنده مواد مصرفی و نام کشور محل تولید، در پرانتز قید شود.

اقدامات انجام شده، با توضیحات کافی بیان شوند، در حدی که سایر پژوهشگران بتوانند نتایج را بررسی و بازیابی کنند و یا در صورت تمایل، پژوهش را به طور کامل تکرار نمایند. در صورت لزوم، به روش های مشخص و تعریف شده ارجاع داده شود/ محدودیت های پژوهش و ملاحظات اخلاقی ذکر گردد.

در صورت انجام مطالعه مقدمات (pilot study) شرح مختصری از آن ضروری است.

۵-۱۳. فصل پنجم: یافته ها

در این قسمت محقق یافته های حاصل از تحقیق و نتایج آزمونهای آماری را ذکر می کند ولی اطلاعات نباید در این بخش تفسیر گردند.

نتایج آزمون آماری می بایست بدون هیچگونه تغییر و یا تفسیری بیان گردد. اگر شاخصها عدد هستند، به دقت شرح داده شوند. از تکرار مواد و روش های استفاده شده در این بخش بپرهیزند. در صورتی که ضمن مطالعه تعدادی از نمونه ها حذف شده است ذکر علت آن ضروری است.

مطالب مطرح شده در فصل نتایج بدین شرح است:

۱) تدوین و دسته بندی یافته ها: تبیین اهداف و پاسخ به سوال های تحقیق داده شود و موردی از قلم نیفتد.

۲) رسم جداول و نمودارها، تعداد جداول باید متناسب با اهداف تحقیق باشد و از رسم جداول اضافی خودداری شود

۳) مشخص کردن سطح معنی دار بودن یافته ها و چگونگی ارتباط متغیرها، علاوه بر این از تکرار مطالب به صورت جدول و نمودار به شکل توأم باید خودداری شده و هریک از آنها که بهتر می تواند یافته ها را بیان نماید باید مورد استفاده قرار گیرد.

۶-۱۳. فصل ششم: بحث

یکی از قسمتهای مهم پایان نامه بحث آن می باشد. در این بخش محقق باید با توجه به سوابق علمی موضوع، نتایج حاصل از تحقیق را تجزیه و تحلیل نماید. در هر حال این فصل از نظر حجم مطالب با فصل های بررسی متون و نتایج بایستی تناسب منطقی داشته باشد. در این قسمت مطالب زیر باید ذکر گردد:

الف- استفاده از یافته های تحقیق انجام شده با تحقیقات قبلی در جهت رد یا قبول تحقیقات قبلی

ب- مقایسه تحقیق انجام شده با تحقیقات قبلی در جهت رد یا قبول تحقیقات قبلی

ج- تاکید بر جنبه های تازه و برجسته تحقیق

۷-۱۳. فصل هفتم: نتیجه گیری و پیشنهادات

در این قسمت نتیجه گیری نهایی از تحقیق، متدولوژی آن و یافته های آماری بیان می شود. سپس محقق بر اساس نتایج حاصل از تحقیق خود پیشنهاداتی به خوانندگان ارائه می دهد.

پیشنهادات: در این بخش از پایان نامه به مسائل بی جواب در رابطه با تحقیق انجام شده اشاره و راه حل های پیشنهادی دانشجوی و استاد راهنما با توجه به آشنایی و تسلطی که به موضوع پیدا کرده اند ارائه می شود و در حقیقت می توان گفت در این بخش زمینه های تحقیقاتی جدید پیش روی محققان گذاشته می شود.

۸-۱۳. فهرست منابع

- در کارهای تحقیقی بهتر است کمتر از کتابهای مرجع به عنوان منبع استفاده شود.
- تنظیم فهرست منابع در پایان نامه های فارسی به صورت ونکوور (Vancouver) و در پایان نامه های انگلیسی Harvard می باشد.

- روش شماره گذاری، به ترتیب ورود منبع به داخل متن خواهد بود (یعنی اولین منبع مورد استفاده در متن، اولین رفرنس در بخش فهرست منابع می باشد). شماره منبع بصورت بالانویس (superscript) در انتهای جمله یا عبارت بعد از نقطه، ویرگول یا نقطه ویرگول و ... آورده شود.
- فقط منابعی که در متن به آنها استناد شده است در فهرست منابع آورده شود.
- کلیه فصل های پایان نامه به استثنای چکیده و مواد و روش ها باید در انتهای پاراگراف مرتبط دارای رفرنس باشد.
- در صورت استفاده از روش خاص که توسط محقق دیگری معرفی شده است، ذکر رفرنس در بخش مواد و روش ها نیز ضروری می باشد.

نحوه نگارش منابع

قواعد استناد به مقالات خارجی: نام نویسنده (نویسندگان)، عنوان مقاله، نام مجله، سال انتشار، شماره دوره، شماره صفحه

قواعد استناد به کتب مرجع: نام نویسنده (نویسندگان)، نام کتاب، نوبت چاپ، صفحه مورد نظر، محل چاپ، سال انتشار، ناشر

قواعد استناد به مراجع فارسی: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، عنوان مقاله، نام مجله یا کتاب، شماره جلد، نوبت چاپ، ناشر، شماره صفحه، محل انتشار، سال انتشار

قواعد استناد به مقالات فارسی:

۱- نام خانوادگی ۲- نام (نویسنده یا نویسندگان تا ۶ نفر) ۳- عنوان مقاله ۴- عنوان مجله ۵- سال انتشار ۶- شماره دوره ۷- شماره صفحه

مثال: انصاری، محمد حسین؛ اخلاقی، علی. بررسی دو ساله شکستگی استخوانهای صورت. مجله دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران، سال ۱۳۷۷؛ دوره ۱۱ (شماره ۱): صفحه ۵-۱۶

*در ذکر صفحه، اعداد به صورت تکراری نوشته نمی شوند. مثال: ۱۳۵-۹ به جای ۱۳۵-۱۳۹

قواعد استناد به کتب فارسی:

۱- نام خانوادگی ۲- نام (نویسنده یا نویسندگان تا ۶ نفر) ۳- عنوان کتاب ۴- نوبت ویرایش ۵- محل نشر ۶- ناشر ۷- سال انتشار ۸- شماره صفحه

مثال:

میزانی، مهدی؛ برجیان، هوشنگ؛ مباحثی در دندانپزشکی اطفال چاپ اول. تهران، انتشارات تهران ۱۳۴۸، ص ۵۶-۷۰

قواعد استناد به مقالات انگلیسی:

۱- نام خانوادگی ۲- نام (نویسنده یا نویسندگان تا ۶ نفر) ۳- عنوان مقاله ۴- عنوان مجله ۵- سال انتشار ۶- شماره دوره (vol) ۷- شماره صفحه

مثال:

Samini m, dehpour ar. the effect of acuti hypervitamionosis a on submandibular glands function. acta medica iranica 1997;35(3):29-33

قواعد استناد به کتب انگلیسی:

۱- نام خانوادگی ۲- نام (نویسنده یا نویسندگان تا ۶ نفر) ۳- عنوان کتاب ۴- نوبت چاپ ۵- محل انتشار ۶- نام ناشر ۷- سال انتشار ۸- شماره صفحه

مثال:

Colson jh, armour wj. sports injuries and their treatment. 6th ed. london: paul, 1986.

قواعد استناد به پایان نامه:

۱- نام خانوادگی و نام استاد راهنما ۲- نام خانوادگی و نام دانشجو ۳- عنوان پایان نامه و شماره آن ۴- رشته تحصیلی ۵- نام دانشکده ۶- نام دانشگاه ۷- سال

مثال: اشجری، احمد (استاد راهنما)؛ ربانی، فریبا. بررسی انواع هیپاتیت. شماره ۲۲۹۰ دندانپزشکی، دانشکده دندانپزشکی، دانشگاه علم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران. ۱۳۷۶.

قواعد استناد به کتب ترجمه شده:

۱- نام خانوادگی و نام (نویسنده یا نویسندگان تا ۶ نفر) ۲- عنوان کتاب ۳- ترجمه نام و نام خانوادگی (مترجم یا مترجمان) ۴- محل انتشار ۵- ناشر ۶- سال انتشار

مثال: پندسی، شاراد. درمان عملی دیابت. ترجمه شهناز خاقانی، هدی بوشهری. تهران: انتشارات دانشگاه تهران، ۱۳۸۱

منابع کتاب یک سازمان:

۱- اسم سازمان ۲- عنوان کتاب ۳- محل نشر ۴- ناشر ۵- سال انتشار

مثال: سازمان بهداشت جهانی، روش تحقیق در سیستمهای بهداشتی. تهران: معاونت پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش بهداشتی، ۱۳۷۶.

۱۴ ضمائم

در این قسمت مطالب، جداول، شکل ها و یا... که به طور مستقیم به پایان نامه ارتباط ندارد بلکه ارائه آنها، جهت تکمیل اطلاعات خوانندگان ضروری به نظر می رسد، درج می گردد.

۱۵ صفحه تاییدیه هیئت داوران و معاونت آموزشی

تصویب نامه با امضای استادان راهنما، مشاور، داور ، معاونت آموزشی در این صفحه قرار میگیرد.

۱۶ چکیده به زبان انگلیسی

ترجمه سلیس و روان چکیده فارسی است و بایستی با چکیده فارسی مطابقت داشته باشد در هر صورت بایستی از ۳۰۰-۱۵۰ کلمه بیشتر نبوده و ساختاری نوشته شود.(عنوان، زمینه، هدف، مواد و روشها، یافته ها، نتیجه گیری). در انتهای چکیده می باست کلمات کلیدی نیز درج گردد.(پیوست ۱۱)

۱۷ صفحه عنوان انگلیسی

همانند پیوست ۳ تکمیل و در این قسمت آورده می شود.

۱۸ صفحه آخر

قبل از رویه پشت جلد، صفحه سفید A4 قرار می گیرد.

اصول رایانه ای:

تایپ متن اصلی پایان نامه

تایپ پایان نامه باید از طریق برنامه کامپیوتری word و با استفاده از قلم مناسب و نیز اندازه هایی به شرح ذیل صورت گیرد:

قلم مورد استفاده در متن فارسی B Nazanin با سایز ۱۴ و در انگلیسی Times New Roman با سایز ۱۲ در نظر گرفته شود.

فاصله بین خطوط ۱/۱۵ در نظر گرفته شود.

در صورتی که نیاز به ارائه کلمات و یا اصطلاحات خارجی باشد، این کلمات^۱ با قید شماره در بالای معادل فارسی آن در متن، به صورت پانویس در پایین صفحه مربوطه تایپ گردد. اندازه نوشتار زیرنویس با همان قلم متن و سایز ۱۰ درج شود.

پانویس مربوط به هر صفحه با رسم یک خط افقی از متن اصلی جدا گردد. فاصله بین دو سطر پانویس به اندازه نصف فاصله سطر تعیین شده جهت متن اصلی می باشد. پانویس با قلم ۱۰ تایپ گردد.

فرمولها اعم از فرمول های ریاضی و یا شیمیایی بایستی در محدوده مجاز صفحه واز سمت چپ صفحه شروع به تایپ گردند. فاصله بین فرمولها و نیز فاصله یک فرمول از سطر بالا و یا پایین متن، بسته به نوع فرمول بایستی مناسب انتخاب شود.

شماره و توضیح مربوط به هر شکل در زیر آن تایپ شود و همچنین شماره و توضیح مربوط به جدول در بالای آن تایپ گردد. فاصله بین آخرین سطر از متن تا توضیح مربوط به جدول و یا شکل و نیز فاصله بین جدول و یا توضیح مربوط به شکل تا اولین سطر متن پایان نامه بایستی حدود دو برابر فاصله معمولی بین دو سطر انتخاب گردد.

علامت های نقطه، کاما، "؛"، "؛" و... باید به کلمه قبلی خود بچسبند و با کلمه بعدی یک فاصله داشته باشند. قبل از پرانتز و بعد از «» یک فاصله وجود داشته باشد ولی محتویات داخل آن بدون فاصله قرار گیرند.

تایپ مطالب در هر صفحه از متن اصلی پایان نامه بایستی در چهارچوب زیر صورت گیرد.

تنظیمات حاشیه صفحات پایان نامه

حاشیه سمت راست صفحه: ۳/۵ سانتی متر

حاشیه سمت چپ صفحه: ۲/۵ سانتی متر

حاشیه بالای صفحه: ۲/۵ سانتی متر

حاشیه پایین صفحه: ۲/۵ سانتی متر

^۱ -word

شماره گذاری صفحات، فصل ها و بخش ها

برای شماره گذاری صفحات عنوان تا آخر فهرست ها در پایان نامه های فارسی از حروف ابجد و در انگلیسی حروف لاتین استفاده شود.

شماره گذاری صفحات مربوط به متن اصلی پایان نامه که از مقدمه شروع می گردد با اعداد انجام می گیرد. شماره صفحات باید در پایین هر صفحه و در وسط آن درج گردد.

شماره گذاری عناوین و زیر مجموعه های مربوط به هر بخش، بر اساس الگوی زیر انجام شود:

(۱)

(۱-۱)

(۱-۲)

(۱-۱-۲)

(۱-۲-۲)

جدول، نمودارها و تصاویر

هر پایان نامه به طور عمده شامل جدول، نمودار، نقشه، طرح، عکس و امثال آن است. جدولها، نمودارها و تصاویر باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول/نمودار/تصویر باید بدون مراجعه به متن بتواند اطلاعات مورد نظر را ارائه دهد و یافته های موجود در آن قابل تجزیه و تحلیل و ارزیابی باشد.

شماره گذاری کلیه شکلها در متن با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می شوند، مشخص می شود. عدد سمت راست نشانه شماره فصل و عدد سمت چپ شماره شکل مورد نظر در آن فصل است.

هر جدول باید دارای شماره و عنوان باشد. عنوان جدول باید مختصر، مفید و کامل باشد. هر کجا علائم اختصاری در جدول استفاده گردید، ذکر فرم کامل در پایین جدول الزامی است. استفاده از اینتر در داخل سلول ها مجاز نمی باشد. هرگاه جدول دارای پانویس باشد این پانویس درست ذیل جدول قرار می گیرد و شماره گذاری آن مستقل از شماره گذاری پانویس های متن است.

تمامی شکل ها و جدول ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند. عنوان جدول ها در بالای آن و عنوان شکل ها و نمودارها در زیر آن با قلم **B Nazanin12 Bold** ذکر می گردد. اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود. جدول هایی را میتوانیم به صورت افقی قرار دهیم که عرض آنها بیشتر از ۱۶ سانتی متر باشد، همچنین باید طوری قرار گیرند که متن بالای آنها به سمت عطف پایان نامه واقع شود و همچنین شکل هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن پایین آنها به سمت لبه ی پایان نامه قرار گیرد. شکل ها و جدول ها حتی المقدور داخل متن و در نزدیکترین فاصله به محلی که ذکر شده، آورده شوند. تصاویری که نمونه های میکروسکوپی تیه می گردند الزاماً باید حاوی خط مقیاس باشد. بهتر است شکل ها و نمودارها در یک صفحه باشند.

نکته: از درج تصاویر غیر ضروری مانند وسایل، ابزار و اشخاص خودداری شود.

در صورتی که در متن پایان نامه از جدول، نمودار یا عکسی که قبلاً منتشر شده است استفاده می شود، به جز در مورد اسناد عمومی، لازم است اجازه کتبی ناشر مربوطه نیز تهیه شود و در ذیل جدول، نمودار و عکس به موضوع اخذ اجازه از ناشر نیز اشاره شود.

تعداد مجلد و لوح فشرده

دانشجویان باید به تعداد اساتید راهنما و مشاور، پایان نامه صحافی شده تهیه و به همراه فایل word و PDF به ایشان تحویل دهند. همچنین یک جلد پایان نامه همراه با یک عدد CD حاوی word و PDF تهیه و به کتابخانه دانشکده ارائه گردد.

دفاع از پایان نامه

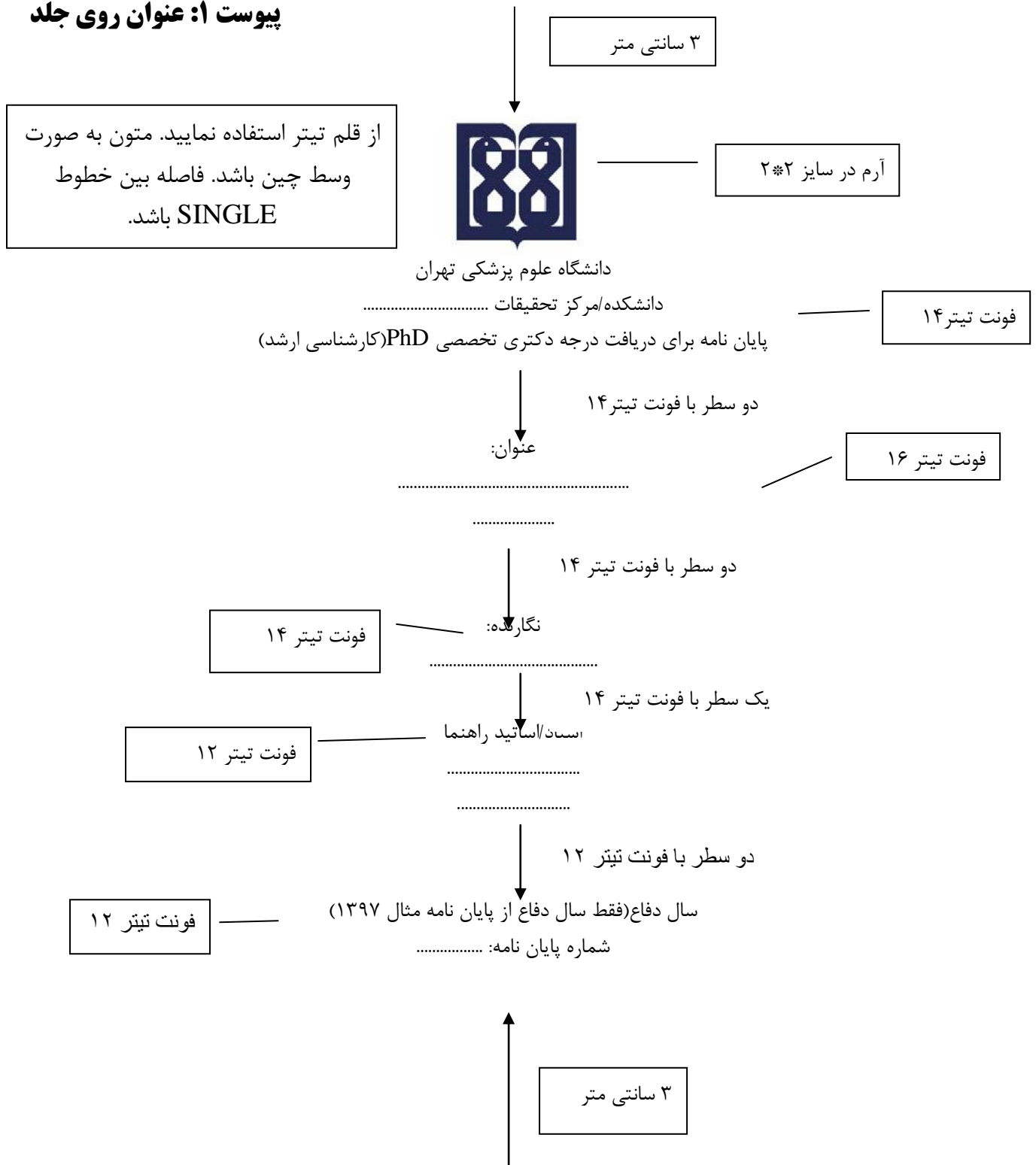
- زمان فارغ التحصیلی زمان دفاع از پایان نامه خواهد بود لذا لازم است کلیه نمرات دانشجو قبل از تعیین تاریخ دفاع اعلام شده باشد.
- زمان دفاع پایان نامه بعد از تأیید استاد راهنما، ۱۴-۱۰ روز بعد از آماده شدن کامل تمامی نسخ پایان نامه ها (بدون صحافی) و تهیه مقاله، تعیین میگردد.
- ارائه دفاعیه در مدت زمان ۲۰ دقیقه برنامه ریزی گردد و بعد از ارائه، دانشجو به پرسش های داوران و دانشجویان حاضر پاسخ خواهد داد.
- در حین پرسش و پاسخ، خانواده و دوستان بیرون از سالن حضور خواهند داشت.
- مشابه فرم زیر به تعداد اعضای هیات داوران از آموزش تهیه میشود و در جلسه دفاع به رییس هیات داوران داده میشود:

جدول معیار های ارزشیابی پایان نامه دندانبزشی

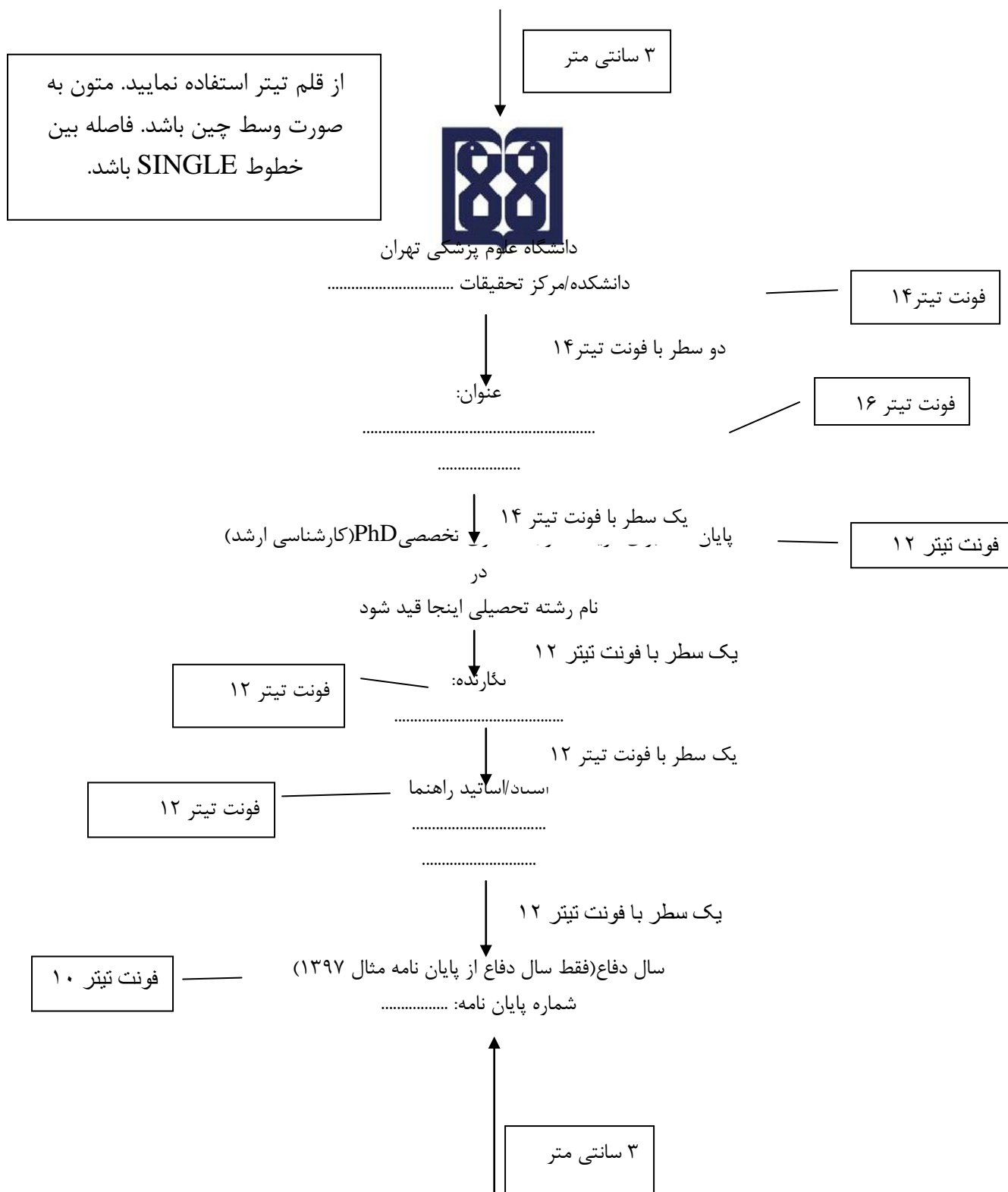
امتیاز کسب شده	حد اکثر امتیاز	شرح
	۶	چگونگی تدوین و نگارش علمی پایان نامه شامل خلاصه، مقدمه و معرفی، روش کار و وسائل، بحث نتایج، فرانس ها و شماره گذاری منسجم آنها در متن
	۲	کیفیت و میزان ارتباط موضوع پایان نامه با رشته تخصصی
	۴	چگونگی عرضه کار پایان نامه و تسلط به مطلب و نحوه بیان و ادای توضیحات لازم
	۳	خلاقیت و به روز بودن پروژه
	۳	میزان حصول به نتایج پیش بینی شده در هدف انتخاب شده از عنوان پایان نامه
	۱۸	جمع امتیاز
		تاریخ و امضاء عضو محترم هیات داوران

ارزشیابی پایان نامه توسط داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد و با توجه به نمرات مربوطه به چهار درجه متمایز می گردد. عالی (۲۰ - ۱۹)، بسیار خوب (۱۸/۹۹ - ۱۷)، خوب (۱۶/۹۹ - ۱۴)، غیر قابل قبول (کمتر از ۱۴) در صورتیکه با توجه به نظر هیأت داوران، انجام اصلاحات در بعضی از قسمت های پایان نامه، ضروری باشد، دانشجو موظف است طی مدت حداکثر ۱۰ روز تحت نظر رییس داوران، موارد ذکر شده را اصلاح نموده و پس از تأیید نسبت به صحافی نسخ اقدام نماید.

پیوست ۱: عنوان روی جلد

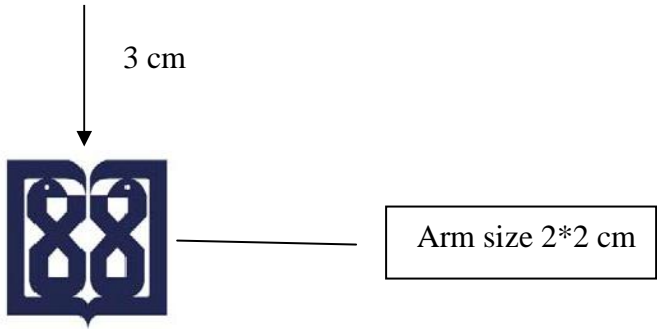


پیوست ۲: صفحه عنوان داخل پایان نامه



پیوست ۳: صفحه عنوان انگلیسی

از قلم برجسته Times New Roman استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.



Tehran university of medical science

↓ *One blank line with font times new roman 14*

School of/research center of

↓ *Two blank lines times new roman, 20pts, bold*

Title:

.....

.....

Font Times New Roman, 12 pts, bold

↓ *Two blank lines times new roman, 14 pts, bold*

A thesis/dissertation submitted as partial fulfillment of the requirements for Master of Science(MSc)/Doctor of Philosophy(PhD) Degree

Font Times New Roman, 12 pts, bold

By

.....

↓ *Two blank lines Times New Roman, 14 pts, bold*

Font Times New Roman, 14 pts, bold

Supervisor (s)

.....

↓ *One blank lines Times New Roman, 14 pts, bold*

Font Times New Roman, 14 pts, bold
سال به میلادی ذکر شود. مثال 2015

Year:

Register number:

3 cm

پیوست ۴ : صفحه اظهارنامه

اظهارنامه دانشجو

موضوع پایان نامه:

اینجانب

دانشجوی دوره دکترای تخصصی PhD / کارشناسی ارشد دانشکده دانشگاه علوم پزشکی تهران گواهی می‌نمایم که تحقیقات ارائه شده در این پایان‌نامه توسط اینجانب انجام شده و صحت و اصالت مطالب نگارش شده مورد تأیید می‌باشد و در موارد استفاده از کار دیگر محققان به مرجع مورد استفاده اشاره شده است. بعلاوه گواهی می‌نمایم که مطالب مندرج در پایان‌نامه تاکنون برای دریافت مدرک توسط اینجانب یا فرد دیگری ارائه نشده است و هیچ‌بخش آن از کار سایر دانشجویان و محققین کپی نشده است. در تدوین متن پایان‌نامه دستورالعمل مصوب دانشگاه را به‌طور کامل رعایت کرده‌ام.

امضاء دانشجو:

تاریخ:

پیوست ۵: صفحه مالکیت معنوی

حق چاپ، نشر و مالکیت معنوی پایان نامه

- ۱) هرگونه کپی برداری به صورت کی پایان نامه یا بخشی از آن « تنها با موافقت استاد راهنما مجاز می باشد.
- ۲) کلیه حقوق معنوی این اثر متعلق به دانشگاه علوم پزشکی تهران می باشد و بدن اجازه کتبی دانشگاه به شخص ثالث قابل واگذاری نیست.
- ۳) استفاده از اطلاعات و نتایج موجود در پایان نامه بدون ذکر مرجع مجاز نمی باشد.

پیوست ۶: فهرست علائم و اختصارات

فهرست علائم و اختصارات

فونت تیتر ۱۴

یک سطر با فونت تیتر ۱۴

CV	Coefficient of Variation
IR	Infra Red
Mg	Milligram(s)
Ng	Nanometer
SD	Standard Deviation
UV	Ultra Violet

صفحه

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

فونت تیترا ۱۲

فصل اول: کلیات و بیان مسأله

۱-۱. مقدمه.....	۱
۱-۲. بیان مسأله.....	۲
۱-۲-۱.....	۵

فصل دوم: بررسی متون

۲-۱.....	۱۳
----------	----

فصل سوم: اهداف و فرضیات و تعریف متغیرها

۳-۱.....	۱۳
----------	----

فصل چهارم: مواد و روش کار

۴-۱.....	۱۴
----------	----

فصل پنجم: یافته ها

۵-۱.....	۱۴
----------	----

پیوستها

.....	۲۱
-------	----

منابع و مأخذ

.....	۲۱
-------	----

چکیده انگلیسی

.....	۲۴
-------	----

پیوست ۸ : فهرست جداول

فهرست جداول

فونت تیتر ۱۴

یک سطر با فونت تیتر ۱۴

صفحه

فونت تیتر ۱۴

عنوان

یک سطر با فونت تیتر ۱۴

جدول ۱-۱. عنوان اولین جدول در فصل اول	۲۲
جدول ۱-۳. عنوان اولین جدول در فصل سوم	۴۳
جدول ۲-۳. عنوان دومین جدول در فصل سوم	۴۸
جدول ۱-۴. عنوان اولین جدول در فصل چهارم	۷۳
جدول ۱-۵. عنوان اولین جدول در فصل پنجم	۸۲

فونت ۱۴ B Nazanin

پیوست ۹: فهرست شکل ها

فهرست شکل ها

فونت تیترا ۱۴

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

صفحه

فونت تیترا ۱۴

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

شکل ۱-۱. عنوان اولین شکل در فصل اول	۲۲
شکل ۱-۳. عنوان اولین شکل در فصل سوم	۴۱
شکل ۲-۳. عنوان دومین شکل در فصل سوم	۴۳
شکل ۳-۳. عنوان سومین شکل در فصل سوم	۴۴
شکل ۴-۳. عنوان چهارمین شکل در فصل سوم	۵۸
شکل ۱-۴. عنوان اولین شکل در فصل چهارم	۷۳
شکل ۲-۴. عنوان دومین شکل در فصل چهارم	۷۴
شکل ۳-۴. عنوان سومین شکل در فصل چهارم	۷۵
شکل ۴-۴. عنوان چهارمین شکل در فصل چهارم	۷۸
شکل ۵-۴. عنوان پنجمین شکل در فصل چهارم	۷۹
شکل ۱-۵. عنوان اولین شکل در فصل پنجم	۸۲

فونت Nazanin B ۱۴

پیوست ۱۰: فهرست نمودارها

فهرست نمودارها

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

فونت تیترا ۱۴

صفحه

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

نمودار ۱-۱. عنوان اولین نمودار در فصل اول	۴
نمودار ۱-۳. عنوان اولین نمودار در فصل سوم	۴۵
نمودار ۲-۳. عنوان دومین نمودار در فصل سوم	۴۹
نمودار ۱-۴. عنوان اولین نمودار در فصل چهارم	۷۵
نمودار ۱-۵. عنوان اولین نمودار در فصل پنجم	۸۳

فونت Nazanin B ۱۴

پیوست ۱۱: چکیده به زبان انگلیسی

سه سطر با فونت Times New Roman، ۱۴

Font Times New Roman, 14 pts

Abstract:

Font Times New Roman, 14 pts, bold

یک سطر با فونت Times New Roman، ۱۴

The title of present research is

Indent 0.5 cm

Font Times New Roman, 12 pts, bold

Keywords: lithium, doxorubicin,

-indent 0.5 cm

Font Times New Roman, 12 pts